

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ПРИМОРСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
Быковского муниципального района Волгоградской области

16 августа 2024 года

№83

п. Приморск

Об утверждении Программы и создании комиссии по проверке готовности к отопительному периоду 2024-2025 годов жилищного фонда, объектов социальной сферы, жилищно-коммунального хозяйства, находящихся на территории Приморского сельского поселения

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 №190-ФЗ «О теплоснабжении», на основании «Правил оценки готовности к отопительному периоду», утверждённых Приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 №103, администрация Приморского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Программу проведения проверки готовности к отопительному периоду 2024-2025 годов жилищного фонда, объектов социальной сферы, жилищно-коммунального хозяйства находящихся на территории Приморского сельского поселения, согласно приложению 1.
2. Создать комиссию по проверке готовности к отопительному периоду жилищного фонда, объектов социальной сферы и жилищно-коммунального хозяйства, находящихся на территории Приморского сельского поселения и утвердить её состав согласно приложению 2.
3. Утвердить положение о комиссии по проверке готовности к отопительному периоду жилищного фонда, объектов социальной сферы и жилищно-коммунального хозяйства, находящихся на территории Приморского сельского поселения согласно приложению 3.
4. Контроль над выполнением настоящего постановления оставляю за собой.
5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального обнародования.

Глава администрации
Приморского сельского поселения

И.И.Чижов

ПРОГРАММА
проведения проверки готовности к отопительному периоду 2024-2025 годов
многоквартирных домов, объектов социальной сферы и жилищно-
коммунального хозяйства, находящихся на территории
Приморского сельского поселения

Цель Программы	Проверка готовности объектов жилищного фонда, объектов социальной сферы, жилищно-коммунального хозяйства, находящихся на территории Приморского сельского поселения.
Задачи Программы	Обеспечение готовности объектов жилищного фонда, объектов социальной сферы, жилищно-коммунального хозяйства, находящихся на территории Приморского сельского поселения.
Объекты, подлежащие проверке:	Многоквартирные жилые дома №33, №40 по ул. Ленина п. Приморск, Многоквартирный жилой дом №11 по ул. Горького п. Приморск, Администрация Приморского сельского поселения, ГБУЗ «Быковская ЦРБ» Приморская больница, МКУК Приморский СДК, Приморская пожарно-постовая часть, МКОУ «Приморская СШ», МКДОУ Приморский детский сад «Сказка».
Сроки проведения проверки:	Многоквартирные жилые дома №33, №40 по ул. Ленина п. Приморск – 06.09.2024, Многоквартирный жилой дом № 11 по ул. Горького п. Приморск – 06.09.2024, Администрация Приморского сельского поселения – 06.09.2024, ГБУЗ «Быковская ЦРБ» Приморская больница – 06.09.2024, МКУК Приморский СДК – 06.09.2024, Приморская пожарно-постовая часть– 06.09.2024, МКОУ «Приморская СШ» - 06.09.2024, МКДОУ Приморский детский сад «Сказка» -06.09.2024.

<p>Документы, проверяемые в ходе проведения проверки</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Приказ о назначении ответственного лица за газовое хозяйство (п.5.1.2,5.2.2. ГОСТ Р 54961-2012) 2. Письмо-заявка на пуск газа с указанием перечня котлов и горелок, их количества и типа (п.7.2.5.,7.2.6. ГОСТ Р 54961-2012) 3. Копия договора на техническое обслуживание объектов газораспределения и газопотребления (4.5 ГОСТ Р 54961-2012) 4. Заверенная копия документа, подтверждающего проверку исправности вентиляционных и дымоотводящих систем (5.2.3.,5.2.2 ГОСТ Р 54961-2012) 5. Заверенные копии актов на проверку изолирующих соединений (п.5.810 ПБ 12-529-03)
<p>Документы, подтверждающие окончание проверки:</p>	<p>Акт готовности объекта к отопительному периоду. Паспорт готовности к отопительному периоду</p>

Комиссия
по проверке готовности к отопительному периоду жилищного фонда,
объектов социальной сферы и жилищно-коммунального хозяйства,
находящихся на территории Приморского сельского поселения

Чижов Иван Иванович – глава Приморского сельского поселения, председатель комиссии;

Шадрина Наталия Алексеевна – специалист по социально-экономическому и бюджетному планированию, заместитель председателя комиссии;

Малафеева Надежда Николаевна - специалист по общим вопросам, секретарь комиссии;

Алейников Сергей Владимирович - начальник Приморского газового участка филиала ООО «Газпром газораспределение Волгоград» в г. Николаевске, член комиссии по проверке готовности к отопительному периоду объектов социальной сферы и жилищно-коммунального хозяйства (по согласованию);

Плотников Сергей Валерьевич – заместитель начальника ПТО филиала ООО «Газпром газораспределение Волгоград» в г. Николаевске, член комиссии по проверке готовности к отопительному периоду многоквартирных домов, (по согласованию);

Дудин Николай Григорьевич - председатель совета многоквартирного дома по улице Ленина 33, член комиссии, (по согласованию);

Хатаева Муборак Ахмудовна - председатель совета многоквартирного дома по улице Горького 11, член комиссии, (по согласованию)

Цой Амала Михайловна – председатель совета многоквартирного дома по улице Ленина 40, член комиссии, (по согласованию).

Положение
о комиссии по проверке готовности к отопительному периоду жилищного фонда, объектов социальной сферы, жилищно-коммунального хозяйства, находящихся на территории Приморского сельского поселения

1. Комиссия создана в целях подготовки и обеспечения устойчивого функционирования жилищного фонда, объектов социальной сферы, жилищно-коммунального хозяйства в период отопительного сезона 2024-2025 годов.
2. Комиссия руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов государственной власти Волгоградской области, губернатора Волгоградской области, главы поселения, а также настоящим Положением.
3. В своей деятельности комиссия подчинена главе Приморского сельского поселения.
4. Комиссия осуществляет следующие функции:
 - 4.1. Анализирует и оценивает ход подготовки объектов к работе в отопительный период 2024-2025 годов;
 - 4.2. Осуществляет контроль за ходом подготовки к отопительному периоду объектов жилищного фонда, социальной сферы, жилищно-коммунального хозяйства в период отопительного сезона 2024-2025 годов.
5. Комиссия имеет право запрашивать у предприятий, организаций, учреждений, независимо от форм собственности, участвующих в теплоснабжении населения, обслуживании жилищного фонда, необходимую информацию по вопросам, относящимся к компетенции комиссии.
6. В целях проведения проверки комиссия рассматривает документы, подтверждающие выполнение требований по готовности, а при необходимости - проводит осмотр объектов проверки.
7. Решение комиссии оформляется актом проверки готовности к отопительному периоду (далее – акт) согласно приложению 1 к настоящему Положению.
8. В акте содержатся следующие выводы комиссии по итогам проверки:
 - объект проверки готов к отопительному периоду;
 - объект проверки будет готов к отопительному периоду при условии устранения в установленный срок замечаний к требованиям по готовности, выданных комиссией;
 - объект проверки не готов к отопительному периоду.
9. Акт проверки оформляется не позднее одного дня с даты завершения проверки.

10. При наличии у комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний (далее – Перечень) с указанием сроков их устранения.
11. Паспорт готовности к отопительному периоду составляется по каждому объекту по рекомендуемому образцу согласно приложению 2 к настоящему Положению и выдается уполномоченным органом, образовавшим комиссию в течение 15 дней с даты подписания акта в случае, если объект проверки готов к отопительному периоду, а также в случае, если замечания к требованиям по готовности, выданные комиссией, устранены в срок, установленный Перечнем.
12. В случае устранения указанных в Перечне замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности в сроки, комиссией проводится повторная проверка, по результатам которой составляется новый акт.
13. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет администрация Приморского сельского поселения.

Приложение 1
к Положению
о комиссии по проверке готовности
к отопительному периоду жилищного фонда
объектов социальной сферы,
жилищно-коммунального хозяйства,
находящихся на территории
Приморского сельского поселения

АКТ
проверки готовности к отопительному периоду _____ 202____ / 202____ гг.
Администрация Приморского с/п № _____ "_____" _____ 20 2 ____ г.
(место составления акта) (дата составления акта)

Комиссия, образованная постановлением администрации Приморского сельского поселения от _____ 202 г. № _____

(форма документа и его реквизиты, которым образована комиссия)

в соответствии с программой проведения проверки готовности к отопительному периоду

Постановлением администрации
Приморского сельского поселения
от "_____" _____ 20 2 ____ г., утвержденной от _____ 202 г. № _____
(Ф.И.О. руководителя (его заместителя) органа, проводящего проверку готовности к отопительному периоду)

г. в соответствии
с "_____" _____ 20 2 ____ г. по "_____" _____ 20 2 ____ г.

Федеральным законом от 27.07.2010 №190-ФЗ "О теплоснабжении", провела
проверку готовности к отопительному периоду

Жилого многоквартирного дома

(полное наименование муниципального образования, теплоснабжающей организации, теплосетевой организации, потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

Проверка готовности к отопительному периоду проводилась в отношении
следующих объектов:

1. _____ ;
2. _____ ;
3. _____ ;

...

В ходе проведения проверки готовности к отопительному периоду комиссия
установила:

_____ (готовность/неготовность к работе в отопительном периоде)

Вывод комиссии по итогам проведения проверки готовности к отопительному
периоду:

Приложение к акту проверки готовности к отопительному
периоду

_____ 202____ / 202____ гг.*

Председатель комиссии: _____

	(подпись)	(расшифровка подписи)
Заместитель председателя комиссии:	_____	_____
	(подпись)	(расшифровка подписи)
Члены комиссии:	_____	_____
	(подпись)	(расшифровка подписи)
	_____	_____
	(подпись)	(расшифровка подписи)
	_____	_____
	(подпись)	(расшифровка подписи)
	_____	_____
	(подпись)	(расшифровка подписи)
	_____	_____
	(подпись)	(расшифровка подписи)

С актом проверки готовности ознакомлен, один экземпляр акта получил:

“ ” 20 г.

_____ (подпись, расшифровка подписи руководителя (его уполномоченного представителя) муниципального образования, теплоснабжающей организации, теплосетевой организации, потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

к Положению
о комиссии по проверке готовности
к отопительному периоду жилищного фонда
объектов социальной сферы,
жилищно-коммунального хозяйства,
находящихся на территории
Приморского сельского поселения

ПАСПОРТ

готовности к отопительному периоду 202 / 202 г.

Выдан Жилому многоквартирному дому

(полное наименование муниципального образования, теплоснабжающей организации, теплосетевой организации, потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

В отношении следующих объектов, по которым проводилась проверка готовности к отопительному периоду:

1. п.Приморск, ул. ;
2. _____ ;
3. _____ ;

...

Основание выдачи паспорта готовности к отопительному периоду:

Акт проверки готовности к отопительному периоду от 202 г. № _____ .

Глава Приморского сельского поселения
м.п.

И.И.Чижов