

**ПРИМОРСКАЯ СЕЛЬСКАЯ ДУМА
ПРИМОРСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
БЫКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

17 апреля 2018 г.

№60/140

О денежном содержании муниципальных служащих Приморского сельского поселения Быковского муниципального района Волгоградской области
(в редакции от 06.02.2020 №8/26)

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Волгоградской области от 11.02.2008 №1626-ОД «О некоторых вопросах муниципальной службы в Волгоградской области», Уставом Приморского сельского поселения Быковского муниципального района Волгоградской области, Приморская сельская Дума

РЕШИЛА:

1. Утвердить прилагаемое Положение о денежном содержании муниципальных служащих Приморского сельского поселения Быковского муниципального района Волгоградской области.
2. Решение вступает в силу с момента подписания и распространяет свою силу на правоотношения, возникшие с 01.01.2018.
3. Решение подлежит официальному опубликованию (обнародованию).

Глава Приморского сельского поселения

И.И.Чижов

УТВЕРЖДЕНО
решением
Приморской сельской Думы
от 17.04.2018 №60/140

ПОЛОЖЕНИЕ

о денежном содержании муниципальных служащих Приморского сельского поселения Быковского муниципального района Волгоградской области

Настоящее Положение в соответствии с Постановлением администрации Волгоградской области от 26.10.2017 №558-п «Об установлении нормативов формирования расходов на содержание органов местного самоуправления муниципальных образований Волгоградской области и нормативов формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления и муниципальных служащих муниципальных образований Волгоградской области на 2018год», Уставом Приморского сельского поселения Быковского муниципального района Волгоградской области устанавливает систему денежного содержания муниципальных служащих Приморского сельского поселения Быковского муниципального района Волгоградской области.

1. Настоящее Положение распространяет свое действие на муниципальных служащих Приморского сельского поселения Быковского муниципального района Волгоградской области (далее - муниципальные служащие), замещающих должности муниципальной службы в администрации Приморского сельского поселения Быковского муниципального района Волгоградской области (далее - Приморское сельское поселение).

2. Денежное содержание муниципальных служащих состоит из должностного оклада муниципального служащего в соответствии с замещаемой им должностью муниципальной службы (далее – должностной оклад), ежемесячных и иных дополнительных выплат к нему, определяемых в соответствии с Законом Волгоградской области от 11.02.2008 №1626-ОД «О некоторых вопросах муниципальной службы в Волгоградской области», в размерах, установленных настоящим Положением.

3. Муниципальным служащим устанавливаются должностные оклады по должностям муниципальной службы, замещаемым в администрации Приморского сельского поселения, в следующих размерах:

должности, замещаемые без ограничения срока полномочий:

- старшая группа должностей:

ведущий специалист администрации Приморского сельского (городского) поселения - 7055 рублей;

- младшая группа должностей:

специалист I категории администрации Приморского сельского поселения - 6200 рублей.

4. Муниципальным служащим устанавливаются ежемесячные и иные дополнительные выплаты в соответствии со статьей 4 Законом Волгоградской области от 11.02.2008 №1626-ОД «О некоторых вопросах муниципальной службы в Волгоградской области» в следующих размерах:

4.1. ежемесячная надбавку к должностному окладу за выслугу лет в зависимости от стажа муниципальной службы (в процентах от должностного оклада):

от 1 года до 5 лет - 10 процентов;

от 5 до 10 лет - 15 процентов;

от 10 до 15 лет - 20 процентов;

свыше 15 лет - 30 процентов;

4.2. ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы по соответствующим должностям муниципальной службы (в процентах от должностного оклада):

1) муниципальным служащим, замещающим старшие должности муниципальной службы - от 10 до 60 процентов;

2) муниципальным служащим, замещающим младшие должности муниципальной службы - от 10 до 50 процентов;

4.3. ежемесячная надбавка к должностному окладу за классный чин:

1) старшая группа должностей:

референт муниципальной службы 1 класса - 2117 рублей;

референт муниципальной службы 2 класса - 1411 рублей;

референт муниципальной службы 3 класса - 706 рублей;

2) младшая группа:

секретарь муниципальной службы 1 класса - 1860 рублей

секретарь муниципальной службы 2 класса - 1240 рублей;

секретарь муниципальной службы 3 класса - 620 рублей.

4.4. ежемесячная надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, которая устанавливается в размерах и порядке, определенных законодательством Российской Федерации;

4.5. ежемесячное денежное поощрение в размере 33 процента должностного оклада;

4.6. денежное поощрение по итогам службы за год в зависимости от личного вклада муниципального служащего в общие результаты работы в размере двух должностных окладов;

4.7. материальная помощь в размере двух должностных окладов с учетом ежемесячной надбавки к должностному окладу за классный чин, выплачиваемая, в конце каждого полугодия или по заявлению муниципального служащего, материальная помощь может быть выплачена в случае прохождения лечения, убытия в отпуск, свадьбы муниципального служащего, рождения ребенка;

4.8. единовременное денежное поощрение в размере до пяти должностных окладов (включительно) в соответствии со [статьей 9](#) Закона Волгоградской области от 11.02.2008 №1626-ОД «О некоторых вопросах муниципальной службы в Волгоградской области».

5. Конкретный размер надбавки, указанной в подпункте 4.2 пункта 4 настоящего Положения, определяется с учетом условий, в которых муниципальный служащий выполняет служебные обязанности, уровня его профессиональной подготовки, деловых качеств и способностей самостоятельно выполнять особо сложные задачи, а также достигнутых им результатов в служебной деятельности.

При приеме гражданина на муниципальную службу со дня назначения на должность устанавливается минимальный размер надбавки, предусмотренный по соответствующей группе должностей.

Размер надбавки муниципальному служащему может изменяться по результатам служебной деятельности.

Основными критериями для увеличения или уменьшения размера надбавки являются изменения условий службы муниципального служащего, профессионального уровня исполнения должностных обязанностей, объема и

качества выполняемой работы, повышение или снижение результатов служебной деятельности.

Размер надбавки муниципальному служащему может уменьшаться, но не менее чем до минимального размера, установленного для группы должностей, к которой отнесена замещаемая им должность.

Решение об установлении надбавки или изменении ее размера оформляется соответственно распоряжением администрации Приморского сельского поселения.

6. Денежное поощрение муниципальных служащих по итогам службы за год производится с учетом их личного вклада в общие результаты работы пропорционально отработанному времени. Муниципальным служащим, имеющим неснятые дисциплинарные взыскания, денежное поощрение по итогам службы за год не выплачивается.

7. Выплата муниципальному служащему единовременного поощрения производится в порядке и размерах, утверждаемых постановлением администрации Приморского сельского (городского) поселения в пределах установленного фонда оплаты труда муниципальных служащих.